



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Area Affari Istituzionali, Internazionali e Formazione

Divisione Formazione Universitaria e Formazione Permanente

FUFP/3 – VB

IL RETTORE

- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012;
- visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 12 giugno 2008, e in particolare l'articolo recante la disciplina dei corsi di perfezionamento;
- viste le delibere adottate dal Senato Accademico, nelle sedute del 12 giugno 2012, del 18 settembre 2012 e del 18 dicembre 2012, e dal Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 26 giugno 2012, del 26 settembre 2012 e del 19 dicembre 2012, con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato l'attivazione dei corsi di perfezionamento relativi all'anno accademico 2012/2013

DECRETA

sono attivati, per l'anno accademico 2012/2013 (con inizio nel mese di marzo), i seguenti corsi di perfezionamento:

- Diritto dei mercati finanziari;
- Donne e corporate governance;
- Le politiche energetiche e i cambiamenti climatici;
- Farmacia oncologica;
- Agopuntura. Le fasi critiche dell'età della vita (modulo didattico triennale);
- Citometria a flusso, Il livello: applicazioni avanzate di diagnostica e ricerca;
- Criminologia clinica;
- Dalla patogenesi alla fisiologia della guarigione dei tessuti parodontali, la One – Stage Full Mouth Disinfection;
- Dermatologia e vulnologia podologica;
- Fondamenti razionali e critici per l'utilizzo terapeutico delle piante medicinali e degli integratori alimentari;
- Gestione dell'assistenza infermieristica avanzata all'anziano con malnutrizione, in ambito ospedaliero, territoriale e residenziale;
- Igiene dentale;
- Implantologia osteointegrata;
- Metodologie Straight Wire e Self Ligating e personalizzate;
- Ortognatodonzia clinica;
- Patogenesi della malattia parodontale, fisiologia della guarigione dei tessuti parodontali e ruolo dei fattori di crescita nella rigenerazione;
- Strumentista sala operatoria ed assistenza al paziente chirurgico;
- Terapia endovascolare degli aneurismi della aorta;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Area Affari Istituzionali, Internazionali e Formazione

Divisione Formazione Universitaria e Formazione Permanente

- Terapia odontostomatologica nel paziente diversamente abile;
- Il medico veterinario e le questioni di bioetica animale.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l'accesso e modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita ai singoli corsi sono contenute nelle schede allegate al presente bando del quale costituiscono parte integrante.

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per ciascun corso di perfezionamento ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza dei corsi di perfezionamento è obbligatoria.

Le domande di ammissione devono essere presentate a decorrere **dal 14 gennaio 2013 e sino al 13 febbraio 2013**.

Entro il termine previsto **del 13 febbraio 2013** i candidati devono presentare la domanda **necessariamente per via telematica**: accedere al servizio *onLine SIFA*, (direttamente dal sito Internet dell'Ateneo www.unimi.it), scegliere nella sezione *Servizi di Ammissione* la voce *Ammissione ai corsi post laurea* e selezionare la descrizione *Corsi di perfezionamento*.

I candidati sono tenuti, inoltre, a far pervenire alla segreteria organizzativa del singolo corso, specificata nell'apposita scheda allegata, entro il termine perentorio del **13 febbraio 2013**, pena l'esclusione dalle procedure di selezione la seguente documentazione:

- copia della ricevuta della domanda inserita online **debitamente sottoscritta**;
- *curriculum vitae et studiorum* (in cui deve essere specificata la denominazione della laurea conseguita) utile per la selezione e l'assegnazione delle eventuali borse di studio;
- ogni altro documento eventualmente richiesto nella scheda del singolo corso.

I possessori di titolo di studio non universitario rilasciato in Italia, riconosciuto equipollente ex lege, devono, inoltre, far pervenire copia del titolo di studio e copia del diploma di maturità all'Ufficio Formazione permanente e continua.

I possessori di titolo di studio rilasciato all'estero, in aggiunta a quanto sopra indicato, devono consegnare all'Ufficio Formazione permanente e continua la documentazione in originale o in copia autenticata utile per la valutazione del titolo posseduto (unicamente ai fini dell'ammissione al corso di perfezionamento al quale si intende partecipare): **titolo di studio** tradotto da traduttori ufficiali e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese ove si è conseguito il titolo e **"dichiarazione di valore in loco"** rilasciata dalla stessa Rappresentanza. I candidati extracomunitari residenti all'estero non ancora in possesso dei prescritti atti consolari possono presentare la domanda allegando un certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni o copia del titolo di studio e perfezionare la documentazione in fase di immatricolazione. I candidati comunitari si possono avvalere dell'autocertificazione ai fini della dichiarazione dei requisiti di ammissione e della rispondenza alle condizioni per l'ottenimento delle eventuali borse.

L'Ufficio Formazione permanente e continua (via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano - tel. 02.50312093 fax 02.50312300 e-mail perfezionamento@unimi.it) è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo tramite il servizio *online SIFA*. Per accedere alla graduatoria occorre scegliere nella sezione *Graduatorie Ammissioni Corsi post laurea* la voce *Graduatorie Corsi di Perfezionamento*. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione personale ai candidati.

Gli ammessi al corso sono tenuti ad immatricolarsi entro **5 giorni lavorativi** dalla data di pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza; in tal caso subentrerà, secondo l'ordine di merito, un altro candidato che verrà chiamato ad immatricolarsi tramite comunicazione personale, anche via e-mail.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Area Affari Istituzionali, Internazionali e Formazione

Divisione Formazione Universitaria e Formazione Permanente

L'immatricolazione avviene con la consegna/invio all'**Ufficio Formazione permanente e continua** della seguente documentazione:

- modulo di immatricolazione firmato (scaricabile selezionando il proprio nominativo nella graduatoria pubblicata sul sito Internet d'Ateneo);
- fotocopia di un documento di identità;
- ricevuta quietanzata di pagamento del contributo di iscrizione. Il pagamento del contributo d'iscrizione deve essere effettuato, nella misura indicata nella scheda di ciascun corso, mediante versamento su conto corrente bancario BANCA INTESA SAN PAOLO (c/c n. 4639/71, ABI 03069, CAB 09400, codice CIN G, IBAN IT 97 G 03069 09400 000000463971 SWIFT code BCITIT33100) intestato all'Università degli Studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano. Nella causale del versamento deve essere indicato il titolo del corso di perfezionamento al quale si prende iscrizione, nonché nome e cognome della persona che intende partecipare al corso.

Il tardivo versamento comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 30,00.

Nel caso in cui il contributo di iscrizione sia pagato da persona diversa dall'interessato o da una Istituzione, Ente o Azienda, questi ultimi dovranno provvedere a versare l'importo secondo le medesime modalità e tempistiche sopra riportate, pena la mancata iscrizione al corso. Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Tale documentazione potrà essere inviata anche per posta o via fax all'Ufficio Formazione permanente e continua - via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano - sportello aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – tel. 02.50312093, fax 02.50312300, e-mail perfezionamento@unimi.it

Al momento dell'immatricolazione i candidati stranieri sono tenuti a consegnare all'Ufficio Formazione permanente e continua anche copia del codice fiscale. I candidati extracomunitari dovranno inoltre esibire il permesso di soggiorno in originale.

La rinuncia al corso di perfezionamento deve essere manifestata con atto scritto e dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, e comunque non inferiore alla cifra minima di € 51,65, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria.

Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

A conclusione del corso agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Maggiori informazioni sull'organizzazione e sulle procedure di iscrizione ai corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (www.unimi.it).

Ai sensi del Decreto legislativo 196/2003, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Milano, 14 gennaio 2013

Reg. n. 0283023 del 15.01.2013

IL RETTORE
(Gianluca Vago)
Firmato Gianluca Vago



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Area Affari Istituzionali, Internazionali e Formazione

Divisione Formazione Universitaria e Formazione Permanente

Corso di perfezionamento in Farmacia oncologica

Coordinatore: prof. Alberto Corsini

Obiettivi formativi del corso:	Il corso si prefigge di arricchire le conoscenze farmacologiche, tossicologiche, tecnico-farmaceutiche e legislative dei partecipanti che operano in ambito oncologico.
Numero di posti disponibili:	Il numero massimo di posti disponibili è determinato in 30. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a 10.
Requisiti di accesso:	Il corso si rivolge a laureati.
Modalità di selezione dei candidati:	<p>I partecipanti saranno selezionati attraverso un colloquio individuale e sulla base della valutazione del <i>curriculum vitae et studiorum</i>.</p> <p>Le prove di selezione si terranno il giorno 22 febbraio 2013, alle ore 10.00, presso il Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari – via Balzaretti n. 9, 20133 Milano-.</p>
Organizzazione didattica del corso: – Periodo di svolgimento; – Sede di svolgimento del corso; – Ore (teoria, pratica, stage);	<p>Il corso si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari – via Balzaretti n. 9, 20133 Milano - a partire dal 6 marzo 2013 e sino al 31 ottobre 2013.</p> <p>Il percorso formativo prevede 120 ore di lezioni frontali.</p>
Contributo d'iscrizione:	Gli ammessi al corso sono tenuti al versamento, entro la data di immatricolazione, di un contributo d'iscrizione pari a € 1.664,62 (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 14,62, prevista dalla legge).
Segreteria organizzativa del corso:	<p>Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari Via Balzaretti n. 9, 20133 Milano Dott.ssa Daniela Galli Tel. 02/50318320 Fax 02/50318284</p> <p>E-mail: daniela.galli@guest.unimi.it</p> <p>I candidati dovranno far pervenire alla segreteria organizzativa del corso, entro il 13 febbraio 2013, la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none">– <i>curriculum vitae et studiorum</i>;– copia dell'avvenuta iscrizione.